

REGULAMIN PROWADZONYCH LEKCJI ONLINE ZA POŚREDNICTWEM KOMUNIKATORÓW INTERNETOWYCH W PRYWATNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ŚW. JANA BOSKO W CHODZIEŻY

I Informacje wstępne:

1. Podstawową formą komunikacji nauczyciela z uczniem oraz rodzicami jest e-dziennik.
2. Wszystkie informacje są zamieszczane w miejscu przewidzianym na zadania domowe lub przesyłane e-mailem przez nauczyciela.
3. Obecność ucznia na lekcjach on- line jest obowiązkowa.
4. Lekcje odbywają się według istniejącego tygodniowego planu zajęć.
5. Każda nieobecność nieusprawiedliwiona przez rodzica (przez e-dziennik do wychowawcy) na lekcji on- line będzie odnotowana we frekwencji w e-dzienniku jako nieobecność.
6. Podstawą do wpisania obecności ucznia na zajęciach jest aktywne uczestnictwo w lekcji on-line.
7. Lekcje on- line trwają 45 min. – nauczyciel rozpoczyna i kończy zajęcia.
8. Podstawą klasyfikacji ucznia oraz wystawienia oceny z poszczególnych przedmiotów jest aktywna praca ucznia na zajęciach oraz terminowe odsyłanie prac domowych we wskazany przez nauczyciela sposób.

II Zachowanie podczas zajęć:

1. Uczeń zasiada punktualnie przed włączonym komputerem i loguje się do aplikacji – komunikatora.
2. Uczeń jest przygotowany do zajęć: posiada standardowo wyposażony piórnik, podręcznik z danego przedmiotu, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy oraz inne materiały, jeżeli zostanie o to uprzednio poproszony przez nauczyciela.
3. Na początku lekcji nauczyciel sprawdza obecność przy włączonych kamerach i mikrofonach (jeśli uczeń ma problemy techniczne lub nie posiada kamerki, to rodzic powinien powiadomić o tym fakcie nauczyciela).

4. Z uwagi na specyficzne warunki zdalnie prowadzonych zajęć, uczniowie podczas lekcji zabierają głos jedynie na polecenie nauczyciela i w czasie wyznaczonym przez nauczyciela.
5. W trakcie zajęć uczniowie mają wyciszone mikrofony i wyłączone kamery, włączają je jedynie na wyraźne polecenie prowadzącego.
6. W celu zabrania głosu, uczeń zgłasza na czacie chęć wypowiedzi. Wówczas nauczyciel przerywa lub kończy swoją wypowiedź i wyraźnie udziela głosu uczniowi.
7. W czasie lekcji on-line zabrania się wyłączenia głośników innych uczniów, komentowania wypowiedzi, zakłócania toku lekcji.
8. Niewłaściwe zachowanie ucznia podczas zajęć skutkuje odnotowaniem, poprzez wpisanie negatywnej uwagi do e-dziennika.
9. Postawa i zachowanie ucznia w czasie lekcji on-line będą elementem oceny zachowania.
10. Uczniowi nie wolno udostępniać linków spotkania osobom spoza klasy.
11. Wszystkich uczestników spotkania obowiązuje etykieta językowa i kulturalne zachowanie w komunikacji z innym uczestnikami.
12. Zabrania się spożywania posiłków podczas lekcji.

III Ocenianie

- 1 Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonywać w zeszytach, kartach pracy lub ćwiczeniach zadania i przesłać w terminie oraz w formie wyznaczonej przez nauczyciela wskazane prace pisemne.
- 2 Niedotrzymanie ustalonego terminu (w przypadku ewidentnego zaniedbania) jest równoznaczne z oceną niedostateczną,
- 3 Przy ocenianiu zadań i sprawdzianów obowiązuje skala ocen określona przez nauczyciela,
- 4 Uczeń ma możliwość poprawienia ocen niedostatecznych otrzymanych za zadania wykonywane w czasie zdalnego nauczania w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu,
- 5 Oceny na bieżąco są wpisywane do dziennika elektronicznego.
- 6 Wprowadza się ocenianie pracy zdalnej uczniów w postaci:
 - zdalnych sprawdzianów, kartkówek, zadań klasowych,
 - kart pracy,

- testów on-line,
- wypowiedzi pisemnych,
- wypowiedzi ustnych,
- plików tekstowych,
- prac wykonanych przez uczniów,
- plików audio-video, w tym prezentacji multimedialnych,
- innych form wskazanych przez nauczyciela przedmiotu,

7. Wytwory pracy uczniów podlegające ocenie będą dostarczane nauczycielom w postaci skanów, zdjęć, nagrań, prezentacji we wskazanym czasie z odpowiednim wyprzedzeniem,

8. Przy ocenie z zachowania ucznia pod uwagę będą brane kryteria zawarte w Statucie szkoły oraz dodatkowo czynniki w nauczaniu zdalnym:

- zaangażowanie ucznia w wypełnianie obowiązków lekcyjnych ,
- terminowe przesyłanie prac i zaliczanie określonych partii materiału,
- samodzielna i systematyczna praca,
- bezpieczne i kulturalne korzystanie z narzędzi internetowych,

IV – warunki techniczne

1. Zajęcia są prowadzone w aplikacji MEET w programie GOOGLE.
2. W miarę możliwości należy włączyć funkcję wyciszającą dźwięki otoczenia.
3. Uczeń nie nagrywa lekcji on -line.
4. W przypadku nagrania lekcji on -line przez ucznia zostaną podjęte działania wyjaśniające, dotyczące naruszenia ochrony danych osobowych.

V - stanowisko pracy

1. Uczeń bierze udział w lekcji znajdując się przy biurku lub stole oraz siedząc na krześle w taki sposób, aby uniknąć wad postawy.
2. Uczeń znajduje się w pokoju sam lub w obecności rodzica, który zachowuje ciszę. Rodzic pełni funkcję wspomagającą dla ucznia.
3. Uczeń przestrzega zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie.

VI - Uwagi końcowe

1. Kształcenie na odległość odbywa się przemiennie: z użyciem monitorów ekranowych (zajęcia on-line) oraz bez ich użycia, przez podejmowanie przez ucznia aktywności określonych przez nauczyciela, potwierdzających zapoznanie się ze wskazanym materiałem edukacyjnym.

2. Nauczyciel jest dostępny dla ucznia w godzinach swojej pracy zgodnie z tygodniowym planem zajęć.

3. W tym czasie organizuje lekcje on-line na platformie lub udziela uczniom konsultacji.

4. Kontaktować się z nauczycielem można się również za pomocą e-dziennika, mailowo, lub za zgodą nauczyciela telefonicznie.

